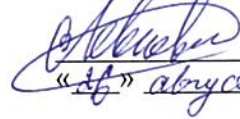


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Председателя Совета
регионального отделения по
проектной деятельности
Общероссийского общественно-
государственного движения детей и
молодежи «Движение Первых»
Хабаровского края



В.А. Левкова

«16» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении мероприятия «Школа Актива. Хабаровский край»

(редакция 2)

г. Хабаровск,
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и проведении мероприятия «Школа Актива. Хабаровский край» (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок и сроки проведения мероприятия «Школа Актива. Хабаровский край» (далее – Мероприятие).

1.2. Организатором Мероприятия является региональное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Хабаровского края (далее – Организатор, Движение Первых соответственно).

1.3. Мероприятие проводится в формате видеокурса и очных встреч в местных отделениях Движения Первых Хабаровского края.

1.4. Мероприятие проводится в период с 01 сентября по 31 октября 2024 года.

1.5. Информационное сопровождение Мероприятия осуществляется путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресам: <https://t.me/mypervie27>; <https://vk.com/mypervie27>.

1.6. Регистрация на Мероприятие осуществляется путем подачи заявки по ссылке: https://будьвдвижении.рф/department_regional/45 в разделе «Активности».

2. Цель и задачи

2.1. Целью Мероприятия является повышение заинтересованности в деятельности Движения Первых, вовлечение обучающихся в проектную деятельность с целью информирования обучающихся о возможностях их самореализации, повышение мотивации участников на достижение своих целей, формирование лидерских качеств участников в различных направлениях жизни и деятельности, повышение гражданского самосознания и формирования идей социальных инициатив.

2.2. Задачи Мероприятия:

- обучение навыкам проектирования событий;
- обучение навыкам работы в команде, искусству деловой презентации;
- определение самых активных участников Движения Первых;
- подготовка полноценных лидеров, способных к системному решению задач, стоящих перед детскими и молодежными общественными организациями;
- развитие навыков самостоятельного, ответственного поведения;
- развитие организаторских способностей, индивидуальных лидерских качеств;
- развитие профессиональных навыков у участников;
- реализация творческих способностей участников Движения Первых;
- создание атмосферы сотрудничества, развитие коммуникативных навыков;
- создание благоприятных условий для обмена опытом общественной работы участников-обучающихся;
- формирование навыков и умений работать в команде;
- формирование социальной активности участников-обучающихся.

3. Организационный комитет Мероприятия

3.1. Общее руководство по организации и проведению Мероприятия осуществляется организационным комитетом Мероприятия (далее – Оргкомитет), который сформирован из числа Организаторов (Приложение № 1). В Оргкомитет также могут входить партнеры регионального отделения Движения Первых.

3.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Мероприятия для достижения целей Мероприятия.

3.3. Действуя в рамках своих компетенций, Оргкомитет принимает решения, обязательные к исполнению участниками Мероприятия, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

3.4. Оргкомитет имеет право:

- вносить предложения по составу участников Мероприятия;
- принимать решение о допуске к участию в Мероприятии;
- координировать деятельность по продвижению Мероприятия в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории региона;
- вносить предложения Организаторам по изменению сроков проведения Мероприятия;
- выполнять иные задачи и функции, связанные с организацией и проведением Мероприятия.

3.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

3.6. Заседание Оргкомитета является правомочным, если в нем принимает участие не менее 50 (пятидесяти) процентов членов Оргкомитета.

3.7. Председатель и секретарь заседания Оргкомитета избираются из числа членов Оргкомитета на каждом заседании открытым голосованием, простым большинством голосов.

3.8. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.9. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются председателем и секретарем заседания Оргкомитета.

3.10. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте, решение Оргкомитета может быть принято путем проведения заочного голосования, а также:

- путем записываемого на видео дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – дистанционный опрос);
- проведением онлайн-заседания Оргкомитета на общей видеоконференции посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – онлайн-заседание) с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

3.11. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи,

обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документального подтверждения.

3.12. Предлагаемая повестка дистанционного опроса или онлайн-заседания (изменения в повестке дистанционного опроса или онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дистанционного опроса или онлайн-заседания дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку дистанционного опроса или онлайн-заседания доводится до сведения всех членов Оргкомитета до начала дистанционного опроса или онлайн-заседания путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее, чем за три дня до проведения онлайн-заседания.

3.13. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания Оргкомитета должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета (при заочном голосовании);
- сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.14. Протокол с краткой справкой о мнении каждого участника заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания направляется всем членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании.

4. Условия участия в Мероприятии

4.1. Участниками Мероприятия являются учащиеся общеобразовательных организаций и организаций среднего профессионального образования Хабаровского края в возрасте от 13 до 17 лет (включительно).

4.3. Для участия в Мероприятии необходимо:

- быть зарегистрированным на сайте будьвдвижении.рф;
- подать заявку на участие в Мероприятии в разделе «Активности» по ссылке: https://будьвдвижении.рф/department_regional/45;
- предоставить Организатору согласие на обработку персональных данных после ознакомления и согласия с ним путем нажатия на кнопку при подаче заявки на странице Мероприятия, перейдя по указанной ссылке на сайте <https://будьвдвижении.рф> (далее – Сайт). Согласие на обработку персональных данных участником, достигшим 14 (четырнадцать) лет, дается лично участником. Согласие на обработку персональных данных в отношении участника, не достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет, дается родителем (иным законным представителем) участника (форма согласия представлена в приложении № 2 к Положению).

4.4. Подача заявки на участие в Мероприятии будет рассматриваться как автоматическое согласие Участников с правилами и условиями участия в

Мероприятии.

4.5. Участники Мероприятия гарантируют достоверность информации, содержащейся в заявке на участие в Мероприятии и, в случае необходимости, обязаны предоставить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета.

5. Порядок проведения Мероприятия

5.1. Мероприятие проводится в формате видеокурса и очных встреч на базе местных отделений Движения Первых Хабаровского края после прохождения видеоуроков.

5.2. Видеоуроки размещаются в закрытом «Телеграм» канале Мероприятия, согласно графику размещения видеокурса в закрытом «Телеграм» канале (приложение № 4), течение реализации всего проекта.

5.3. Все участники Мероприятия после регистрации на странице «Активности» будут добавлены в закрытый «Телеграм» канал Мероприятия.

5.4. После просмотра видеоурока участники Мероприятия смогут проверить свои знания путем онлайн-тестирования в закрытом «Телеграм» канале.

5.5. Для прохождения видеокурса участник должен:

- быть зарегистрированным/зарегистрироваться на Сайте будьвдвижении.рф;

- зайти на по ссылке https://будьвдвижении.рф/department_regional/45 на страницу «Активности» и заполнить заявку на прохождение видеокурса;

- дать согласие на обработку персональных данных после ознакомления с текстом согласия путем нажатия на кнопку при подаче заявки на участие в уроке, перейдя по указанной ссылке на Сайте будьвдвижении.рф.

5.6. В состав видеокурса входят видеоуроки по трем тематическим блокам, посвященные следующим темам:

- Приветственный видеоролик

Тематический блок № 1 «Я»:

- Урок 1: «Что такое самоуправление в коллективе первичного отделения? Чем и как мы управляем?».

- Урок 2: «Как вести за собой. Кого можно считать лидером, какими качествами он должен обладать, типы лидерства, стили руководства группой, имидж лидера?».

- Урок 3: Самопрезентация

Тематический блок № 2 «Мы»:

- Урок 1: «Правила эффективного общения. Что такое общение, его функции, приемы и правила эффективного общения, конфликты, стратегии выхода из конфликтов?».

- Урок 2: «Командообразование».

- Урок 3: «Коллективное планирование деятельности».

Тематический блок №3 «События»:

- Урок 1: «Методика организаторской деятельности. Что такое организаторская деятельность, ее этапы, правила организаторской работы?».

- Урок 2: «Коллективно-творческое дело».

- Урок 3: «Проектирование события».

5.7. По итогам каждого тематического блока участники собираются на

очную (итоговую) встречу на базе местных отделений Движения Первых Хабаровского края. Итоговым продуктом Мероприятия станет реализация участниками события, разработанного на итоговой встрече финального тематического блока Мероприятия.

5.8. Дата и время проведения очных встреч Мероприятия согласуются не менее, чем за 5 дней до их проведения Оргкомитетом и публикуются в официальной группе Организатора в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/mypervie27>, «Телеграм» <https://t.me/mypervie27>, а также в социальных сетях «ВКонтакте», «Телеграм» местных отделений Движения Первых Хабаровского края.

5.9. Планируемая численность участников Мероприятия составляет 2000 человек.

5.10. Охват одной очной встречи Мероприятия не превышает 50 человек.

5.11. Все участники Мероприятия получают брендированную продукцию (блокнот, ручка, шарма-подвески+шнурки).

5.12. Пятьдесят семь лучших участников Мероприятия (определяются Оргкомитетом) получают брендированную продукцию (кеды, жилетка).

6. Дополнительные условия

При участии в Мероприятии участники соглашаются со следующими условиями:

- представленные материалы не возвращаются и не рецензируются;
- Организаторы Мероприятия оставляют за собой право использовать информацию, содержащуюся в материалах и прилагаемых к ним документах в исследовательских и статистических целях;
- в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» участники Мероприятия дают региональному отделению Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Хабаровского края согласие на обработку и хранение персональных данных.

7. Финансирование

7.1. Финансовое обеспечение Мероприятия осуществляется региональным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Хабаровского края (далее – Организатор) за счет средств субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение затрат в целях реализации мероприятий, направленных на воспитание подрастающего поколения и формирование личности, в рамках федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование».

7.2. Региональное отделение осуществляет расходы, непосредственно связанные с проведением проекта, в том числе расходы, связанные с выдачей брендированной продукции участникам Мероприятия.

7.3. Расходы, связанные обеспечением питания, трансфера до места проведения очных встреч, питьевой режим участников осуществляются за счет средств направляющей стороны.

8. Заключительные положения

8.1. Информация о Мероприятии размещается на официальной странице Организатора в социальной сети «ВКонтакте».

8.2. В случае внесения изменений в Положение Оргкомитет обязан уведомить участников и иных заинтересованных лиц не позднее чем через пять рабочих дней после утверждения изменений путем размещения информации на официальной странице Организатора в социальной сети «ВКонтакте».

8.3. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Мероприятия, Оргкомитет вправе предложить временно приостановить или прекратить проведение Мероприятия.

8.4. Оргкомитет не несет ответственность за прямые или косвенные потери участников, за любые неточности или упущения в предоставленной участниками информации, технические неисправности: поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера членов первичного отделения или любого другого лица в связи с участием в Мероприятии.

8.5. Контактное лицо: Кравченко Алина Евгеньевна, старший вожатый аппарата регионального отделения Движения Первых Хабаровского края, контактный телефон 8-924-411-83-11, aekravchenko@pervye.ru.

СОСТАВ

организационного комитета мероприятия
«Школа Актива. Хабаровский край»

Астапович
Валерия Игоревна

Заместитель Председателя Совета регионального
отделения по стратегическому развитию и
финансово-экономическим вопросам
Общероссийского общественно-государственного
движения детей и молодежи «Движение Первых»
Хабаровского края;

Левкова
Валентина Алексеевна

Заместитель Председателя Совета регионального
отделения по проектной деятельности
Общероссийского общественно-государственного
движения детей и молодежи «Движение Первых»
Хабаровского края;

Кравченко
Алина Евгеньевна

Старший вожатый аппарата регионального
отделения Общероссийского общественно-
государственного движения детей и молодежи
«Движение Первых» Хабаровского края.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Нажимая на кнопку при регистрации на странице мероприятия (в разделе «АКТИВНОСТИ») на сайтах <https://будьдвижении.рф>, pervye.ru (далее – Сайт), я, в том числе как законный представитель субъекта персональных данных (ребенка / подопечного), в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе (интересе ребенка / подопечного) даю согласие на обработку своих персональных данных (персональных данных ребенка / подопечного) Региональному отделению Общероссийскому общественно-государственному движению детей и молодежи «Движение первых» Хабаровского края, (ОГРН 1232700002590, местонахождение 680021, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Первомайская д 25) (далее – Организация), Общероссийскому общественно-государственному движению детей и молодежи «Движение первых» (ОГРН 1227700776038, местонахождение: 109028, г. Москва, ул. Земляной Вал, д.50А, стр.2, эт./помещ. 16/XVIII) (далее – Движение первых) и Автономной некоммерческой организации «Большая Перемена», (ОГРН 1217700205766, местонахождение: 105064, г. Москва, Нижний Сусальный пер., д. 5, стр. 5А, эт.2, помещ.1) (далее – Большая Перемена), (Организация, Движение первых и Большая Перемена далее совместно именуемые Операторы) с целью моего участия (участия ребенка / подопечного) в мероприятии (проекте, конкурсе и др.), проводимом Организацией (далее – цель обработки).

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, автоматизированными и неавтоматизированными способами обработки: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение [обновление, изменение], извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, передача (предоставление и доступ) персональных данных третьим лицам: партнерам мероприятия (при наличии), соорганизаторам мероприятия (при наличии), иным лицам на основании Положения о мероприятии, а также лицам, с которыми у Операторов заключены соглашения / договоры / иные сделки с целью реализации моего участия (участия ребенка / подопечного) в мероприятии. Персональные данные третьим лицам предоставляются по содержанию и в объеме необходимом и достаточном для реализации цели обработки.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи, орган, выдавший документ, и код подразделения), СНИЛС, адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте проживания, сведения о месте учебы, включая класс и его литературу, сведения о месте работы, должность, адрес электронной почты, номера

телефонов, сведения, собираемые посредством метрических программ.

Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Даю согласие на фото/видеосъёмку своего участия (участия ребенка / подопечного) в мероприятии; на переработку фото- и видеозаписи своего участия (участия ребенка / подопечного) в мероприятии; на обнародование и размещение фото- и видеозаписи с моим изображением (изображением ребенка / подопечного) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе на информационных ресурсах Операторов, соорганизаторов и партнеров мероприятия и в группе [сообществе] мероприятия в социальной сети «ВКонтакте»); на дальнейшее использование фото- и видеоматериалов с моим изображением (изображением ребенка / подопечного) с целью реализации и освещения мероприятия.

Даю согласие на получение уведомлений о новостях, результатах мероприятия, другой информации, предусмотренной Положением о мероприятии, или необходимой для участия в мероприятии.

Согласие действует до достижения цели обработки либо до письменного отзыва, направленного Оператору(ам) по адресу(ам), указанному(ым) в согласии. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе ст. 14 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ о предоставлении по моему запросу либо обращению информации, касающейся обработки моих персональных данных.

ПРОГРАММА

об организации и проведении мероприятия «Школа Актива. Хабаровский край»

Сроки проведения	01 сентября – 31 октября 2024 года
Место проведения	Местные отделения Хабаровского края
Цели и задачи	<p>Целью Мероприятия является повышение заинтересованности в деятельности Движения Первых, вовлечение обучающихся в проектную деятельность с целью информирования обучающихся о возможностях их самореализации, повышение мотивации участников на достижение своих целей, формирование лидерских качеств участников в различных направлениях жизни и деятельности, повышение гражданского самосознания и формирования идей социальных инициатив.</p> <p>Задачи видеокурса:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обучение навыкам проектирования событий; – обучение навыкам работы в команде, искусству деловой презентации; – определение самых активных участников Движения Первых; – подготовка полноценных лидеров, способных к системному решению задач, стоящих перед детскими и молодежными общественными организациями; – развитие навыков самостоятельного, ответственного поведения; – развитие организаторских способностей, индивидуальных лидерских качеств; – развитие профессиональных навыков у участников; – реализация творческих способностей участников Движения Первых; – создание атмосферы сотрудничества, развитие коммуникативных навыков; – создание благоприятных условий для обмена опытом общественной работы участников-обучающихся; – формирование навыков и умений работать в команде; – формирование социальной активности участников-обучающихся.
Состав участников и условия участия	<p>К участию в мероприятии приглашаются обучающиеся в возрасте от 13 до 17 лет. Мероприятие проводится в формате видеокурса. Видеокурс размещается в закрытом «Телеграм» канале. Участники подают заявку в разделе «Активности» на сайте будвдвигении.рф. Все участники мероприятия после регистрации на странице «Активности» будут добавлены в закрытый «Телеграм» канал.</p>
Количество участников	<p>Не менее 2000.</p> <p>Охват одной встречи не превышает 50 человек.</p>
Соорганизаторы	-

(партнеры)	
Источники финансирования	<p>Финансовое обеспечение Мероприятия осуществляется региональным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Хабаровского края за счет средств субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение затрат в целях реализации мероприятий, направленных на воспитание подрастающего поколения и формирование личности, в рамках федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование».</p>
Направления расходов	<p>В рамках Мероприятия предусмотрены расходы по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расходы на организацию обучающей программы Мероприятия; - расходы, связанные с выдачей брендированной продукции участникам Мероприятия. <p>Расходы, связанные непосредственно с участием в Мероприятии (питание, логистика до места проведения очных встреч, питьевой режим), участники несут самостоятельно.</p>
<p align="center">Порядок проведения Мероприятия: Тематический план видеокурса Мероприятия Актива: Целевая аудитория: дети в возрасте от 13 до 17 лет Форма занятий: индивидуальная Продолжительность: 140 минут 1. Приветственный видеоролик.</p>	
ТЕМАТИЧЕСКИЙ БЛОК № 1 «Я»	
№ п/п	Темы
1.	Что такое самоуправление в коллективе первичного отделения? Чем и как мы управляем?
2.	Как вести за собой. Кого можно считать лидером, какими качествами он должен обладать, типы лидерства, стили руководства группой, имидж лидера
3.	Самопрезентация
ТЕМАТИЧЕСКИЙ БЛОК № 2 «МЫ»	
№ п/п	Темы
1.	Правила эффективного общения. Что такое общение, его функции, приемы и правила эффективного общения, конфликты, стратегии выхода из конфликтов
2.	Командообразование
3.	Коллективное планирование деятельности
ТЕМАТИЧЕСКИЙ БЛОК № 3 «СОБЫТИЯ»	
№ п/п	Темы
1.	Методика организаторской деятельности. Что такое организаторская деятельность, ее этапы, правила организаторской работы
2.	Коллективно-творческое дело
3.	Проектирование события

ГРАФИК
размещения видеокурса

Дата	Тема видеоурока
16.09.2024	Приветственный ролик
17.09.2024	Что такое самоуправление в коллективе первичного отделения? Чем и как мы управляем?
20.09.2024	Как вести за собой. Кого можно считать лидером, какими качествами он должен обладать, типы лидерства, стили руководства группой, имидж лидера
24.09.2024	Самопрезентация
01.10.2024	Правила эффективного общения. Что такое общение, его функции, приемы и правила эффективного общения, конфликты, стратегии выхода из конфликтов
04.10.2024	Командообразование
08.10.2024	Коллективное планирование деятельности
15.10.2024	Методика организаторской деятельности. Что такое организаторская деятельность, ее этапы, правила организаторской работы
18.10.2024	Коллективно-творческое дело
22.10.2024	Проектирование события