

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель Председателя  
Правления Общероссийского  
общественно-государственного  
движения детей и молодежи  
«Движение первых»



/ С.Г. Погосян  
\_\_\_\_\_ 2024 года

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель Министра науки  
и высшего образования  
Российской Федерации



/ О.В. Петрова  
« 08 » \_\_\_\_\_ 2024 года

## ПОРЯДОК

организации и проведения конкурсного отбора  
образовательно-туристских программ «Университетские смены» 2024 года

г. Москва, 2024 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок конкурсного отбора образовательно-туристских программ «Университетские смены» в 2024 году (далее соответственно – Порядок, Конкурсный отбор, Программа) определяет сроки и порядок организации и проведения Программы, а также количество участников и требования к ним.

1.2. Организаторами Конкурсного отбора являются Министерство науки и высшего образования Российской Федерации и Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» (далее соответственно – Организаторы, Движение Первых).

1.3. Партнерами Программы выступают образовательные организации высшего образования (далее – Партнеры), определенные на основе предложений заинтересованных федеральных органов исполнительной власти. По решению Организаторов к Программе могут быть привлечены дополнительные Партнеры.

1.4. Программа в 2024 году реализуется в период с 22 мая по 31 декабря.

1.5. Сроки проведения Конкурсного отбора: с 22 мая по 1 июля 2024 года.

1.6. Информационные ресурсы Программы: [универсмены.рф](http://универсмены.рф), [будьвдвижении.рф](http://будьвдвижении.рф).

## **2. Участники Конкурсного отбора**

2.1. Участниками Конкурсного отбора являются обучающиеся образовательных организаций в возрасте от 14 до 17 лет включительно, которым на дату 20.07.2024 исполнилось 14 лет и на дату 31.08.2024 не исполнилось 18 лет, зарегистрированные на официальном сайте Движения Первых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [будьвдвижении.рф](http://будьвдвижении.рф) (далее – платформа [будьвдвижении.рф](http://будьвдвижении.рф)), определенные по результатам Конкурсного отбора (не менее 1000 человек). По решению Оргкомитета Конкурсного отбора число участников в Программе может быть увеличено. Решение о необходимости увеличения числа участников может быть принято Оргкомитетом Конкурсного отбора не позднее 1 июля 2024 года.

## **3. Организационный комитет Конкурсного отбора**

3.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурсного отбора осуществляется Организационным комитетом Конкурсного отбора (далее – Оргкомитет), который сформирован из числа Организаторов (Приложение № 1 к Порядку).

3.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конкурсного отбора и действует до окончания реализации Программы для достижения цели Конкурсного отбора и решения вытекающих из нее задач.



3.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

3.4. Оргкомитет имеет право:

- определять порядок организации своей работы в соответствии с настоящим Порядком;
- принимать решение о допуске участников к участию в Конкурсном отборе;
- утверждать список победителей и резервный список участников Программы;
- вносить предложения Организатору по продлению или изменению сроков Конкурсного отбора;
- рассматривать в индивидуальном порядке отказы от участия в Программе и замены участников;
- формировать и утверждать состав экспертной комиссии Конкурсного отбора (далее – Экспертная комиссия);
- выполнять иные задачи и функции, связанные с организацией и проведением Конкурсного отбора, реализацией Программы.

3.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

3.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее пятидесяти процентов от числа членов Оргкомитета.

3.7. Председатель и секретарь заседания Оргкомитета избираются на каждом заседании Оргкомитета из числа членов Оргкомитета открытым голосованием простым большинством голосов.

3.8. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.9. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются председателем и секретарем заседания Оргкомитета.

3.10. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте решение Оргкомитета может быть принято путем проведения заочного голосования.

#### **4. Подача заявки на участие в Конкурсном отборе**

4.1. Для участия в Конкурсном отборе участникам, указанным в пункте 2.1. Порядка, необходимо:

4.1.1. Зарегистрироваться/быть зарегистрированным на платформе [будвдвижении.рф](http://будвдвижении.рф);



4.1.2. в период с 22 мая до 16:00 (по московскому времени) 14 июня 2024 года заполнить заявку на участие, перейдя по указанной ссылке. К заявке необходимо прикрепить портфолио, эссе, видеоролик и инструкцию по подготовке к экзамену;

4.1.3. дать согласие на обработку персональных данных после ознакомления с текстом согласия путем нажатия на кнопку при подаче заявки на странице Программы, перейдя по указанной ссылке на портале будвддвижении.рф. Форма согласия представлена в Приложении № 2 к Порядку.

## **5. Конкурсные задания**

5.1. Портфолио включает в себя скан-копии дипломов, грамот, сертификатов и благодарственных писем, подтверждающих достижения участника в мероприятиях за 2023-2024 годы (федерального, регионального и муниципального уровней), не более 3 (трех) документов. Документы необходимо представить единым файлом в формате .pdf. (Командные достижения принимаются при наличии документа, подтверждающего наличие участника в составе команды).

### **5.2. Конкурсное задание № 1 «Эссе».**

Участнику необходимо подготовить эссе на тему «Почему я хочу стать...». Эссе должно соответствовать предложенной теме и отражать ценности Движения Первых. Участнику необходимо привести доводы в пользу актуальности выбранной профессиональной области, ее места и перспектив в современном мире, а также значения и пользы для общества; аргументировать, почему участник выбрал именно эту профессиональную область и почему она важна для него; что необходимо сделать для достижения поставленных профессиональных целей, привести пример специалиста в выбранной профессии, на которого равняется участник, если такой пример есть. Участник должен обосновать свое мнение, опираясь на личный опыт в контексте социального развития своего Субъекта Российской Федерации, страны.

Эссе принимается в электронном виде в формате .pdf (формат А-4, шрифт – Times New Roman, основной текст – кегль 14, интервал междустрочный – полуторный). Объем текста – от 2 (двух) до 4 (четырёх) печатных страниц.

### **5.3. Конкурсное задание № 2 «Видеоролик «Объясните нормально».**

Участнику необходимо снять видеоролик, рассказывающий в простой и понятной форме о каком-либо научном факте, изобретении, открытии, теории или об ученом, выдающемся деятеле искусства или спорта, в зависимости от направления профессиональной подготовки, указанной в заявке участника.

Участник самостоятельно разрабатывает сценарий видеоролика и осуществляет съемку с помощью мобильных или специальных устройств. Оценивается креативность содержания и исполнения, доступность объяснений.



Сложность монтажа не является требованием условий Конкурсного отбора.

Участник размещает видеоролик на личной странице в одной из социальных сетей: ВКонтакте, Одноклассники или Телеграм (в личном телеграм-канале) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с хештегами #ДвижениеПервых, #УниверситетскиеСмены.

Личная страница (канал) должна быть открыта для просмотра в период проведения Программы.

Ссылку на видеоролик участнику необходимо указать в выделенном поле заявки на участие в Конкурсном отборе.

Требования к видео:

ориентация – горизонтальная;

отсутствие посторонних шумов;

при наличии музыкального оформления видеороликов не допускается нарушение авторских прав и других форм неправомерного заимствования;

продолжительность ролика – не более 3 (трех) минут;

в кадре должен присутствовать сам заявитель не менее 30 (тридцати) секунд.

5.4. Конкурсное задание № 3 «Как подготовиться к...».

Участнику необходимо составить инструкцию по подготовке к экзамену (контрольной работе, спортивному соревнованию, выступлению на музыкальном конкурсе или любому другому важному событию), включающую в себя личные наработки, полезные советы по подготовке к событию, которые могли бы быть полезны другим обучающимся. Инструкция принимается в электронном виде в формате .pdf (формат А-4, шрифт – Times New Roman, основной текст – кегль 14, интервал междустрочный – полуторный). Объем текста – от 1 (одной) до 4 (четырех) печатных страниц. Допускается использование графики, иллюстраций, схем и изобразительных средств.

Заявочные документы, не соответствующие требованиям или оформленные с нарушением требований настоящего Порядка, отклоняются Организаторами без объяснения причин отказа. Апелляция не предусмотрена.

## **6. Оценка и отбор конкурсных заданий**

6.1. Для рассмотрения и оценки конкурсных заданий участников Оргкомитетом формируется и утверждается состав Экспертной комиссии.

6.2. Состав Экспертной комиссии может формироваться из числа специалистов в области воспитания, педагогики и психологии, представителей органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений, образовательных и научных организаций, творческих союзов и центров, специалистов в предметных областях Программы, представителей Партнеров и представителей Советов региональных отделений Движения Первых.



6.3. Председатель Экспертной комиссии назначается Оргкомитетом из числа членов Экспертной комиссии.

6.4. Решения Экспертной комиссии отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем Экспертной комиссии.

6.5. По результатам Конкурсного отбора определяются не менее 1000 (одной тысячи) участников Программы (победителей конкурсного отбора) и 200 (двухсот) заявителей (участников конкурсного отбора), входящих в резерв.

6.6. Победители Конкурсного отбора определяются не позднее 1 июля 2024 года путем оценивания портфолио, эссе, видеоролика и инструкции на основании рейтинговой таблицы участников.

Критерии оценивания портфолио\*:

№ п/п	Критерий	Максимальное количество баллов
1	Достижения (дипломы, сертификаты, грамоты) Всероссийского уровня	
	Победитель	5
	Лауреат/Призер	4
	Участник	3
2	Достижения (дипломы, сертификаты, грамоты) регионального уровня	
	Победитель	4
	Лауреат/Призер	3
	Участник	2
3	Достижения (дипломы, сертификаты, грамоты) муниципального уровня	
	Победитель	3
	Лауреат/Призер	2
	Участник	1
4	Благодарственные письма	
	Всероссийский уровень	5
	Региональный уровень	4
	Муниципальный уровень	3

\*учитываются максимум 3 (три) документа на все портфолио

Критерии оценивания эссе «Почему я хочу стать...»:

№ п/п	Критерий	Максимальное количество баллов
1	Логичность построения текста	0-5
2	Убедительность аргументов	0-5
3	Оригинальность работы	0-5
4	Доступность восприятия и емкость содержания	0-5
5	Грамотность	0-5

Критерии оценивания видеоролика «Объясните нормально»:

№ п/п	Критерий	Максимальное количество баллов
1	Соответствие содержания заявленной теме, соблюдение технических требований	0-5
2	Доступность объяснений	0-10
3	Эмоциональное воздействие на зрителя	0-10
4	Креативность содержания и исполнения видеоролика	0-10

Критерии оценивания инструкции «Как подготовиться к...»:

№ п/п	Критерий	Максимальное количество баллов
1	Соответствие содержания заявленной теме, соблюдение технических требований	0-5
2	Креативность содержания и исполнения	0-10
3	Доступность восприятия и емкость содержания	0-10
4	Возможность применения на практике	0-10

Максимальное количество баллов – 110 баллов.

При одинаковом количестве баллов у нескольких участников более высокое место получает участник, подавший заявку раньше других.

Результаты Конкурсного отбора окончательные и не подлежат пересмотру.

Апелляция и комментарии по оценке конкурсных материалов



не предусмотрены.

6.7. Итоги Конкурсного отбора, содержащие список участников Программы и резервный список заявителей, публикуются Организаторами на сайте универсмены.рф и в группе ВКонтакте «Смены Движения Первых» ([https://vk.com/mypervie\\_smeni](https://vk.com/mypervie_smeni)) не позднее 1 июля 2024 года.

Общий список заявителей не публикуется.

6.8. В случае невозможности принять участие в Программе участник присылает письменный отказ от участия на электронную почту [univer\\_smeny@pervye.ru](mailto:univer_smeny@pervye.ru) (Приложение № 4 к Порядку) не позднее 7 июля 2024 года.

6.9. Участники, прошедшие Конкурсный отбор и прибывшие на смены, предоставляют согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения нарочным способом Форма представлена в Приложении № 3 к Порядку.

6.10. Участники, победившие в Конкурсном отборе, становятся участниками Программы и проходят обучение по дополнительной общеразвивающей программе в одной из образовательных организаций высшего образования в период с 20 июля по 31 августа 2024 года.

6.11. Организаторы самостоятельно распределяют участников Программы по образовательным организациям высшего образования по возможности с учетом направления профессиональной подготовки, указанной в заявке участника.

6.12. В случае отказа от участия в Программе право на участие в нем передается следующему участнику в рейтинговом списке.

6.13. В случае отказа от участия в Программе у участника пропадает право претендовать на участие в Программе, денежный эквивалент не выплачивается и не компенсируется, сувенирная брендируемая продукция не предоставляется.

6.14. По итогам Конкурсного отбора сертификаты и иные документы, подтверждающие участие либо победу участника, не предусмотрены.

## 7. Финансирование

7.1. Организаторы/Партнеры осуществляют расходы, непосредственно связанные с проведением Программы, в том числе расходы, связанные с:

- проживанием участников в период проведения Программы;
- питанием и питьевым режимом участников в период проведения Программы;
- медицинским сопровождением и обеспечением безопасности участников;
- обеспечением сувенирной/брендируемой продукцией участников, экспертов и вожатых Программы, а также обеспечением сувенирной/брендируемой продукцией гостей, волонтеров, иных лиц с целью популяризации Программы и формирования единого стиля;
- обеспечением реализации дополнительных общеразвивающих программ



смен;

размещением, питанием сопровождающих участников Программы, в случае необходимости сопровождения участника по состоянию здоровья, которое должно быть подтверждено документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

7.2. Расходы на проезд участников от места проживания к месту проведения Программы осуществляются участниками Программы/органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

## **8. Заключительные положения**

8.1. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Программы, Организаторы вправе временно приостановить или изменить порядок его проведения.

8.2. Организаторы не несут ответственность за прямые или косвенные потери участников Программы; за любые неточности или упущения в предоставленной участниками информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника или любого другого лица в связи с участием в Программе.

8.3. Контактная информация:

109028, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Таганский, ул. Земляной Вал, д. 50А, стр. 2, эт./помещ. 14/XVIII,

Аскарова Инга Роландиевна, главный специалист отдела по взаимодействию с руководящими органами Движения Департамента по организации взаимодействия с исполнительными органами власти Движения Первых, тел.: 8 (495) 668-88-99 (доб. 8112), эл. почта: iaskarova@pervye.ru;

Козлова Юлия Андреевна, главный специалист отдела по взаимодействию с руководящими органами Движения Департамента по организации взаимодействия с исполнительными органами власти Движения Первых, тел.: 8 (495) 668-88-99 (доб. 8114), эл. почта: yuankozlova@pervye.ru.



Приложение № 1  
к Порядку организации  
и проведения конкурсного отбора  
образовательно-туристских программ  
«Университетские смены» 2024 года

**Состав Организационного комитета конкурсного отбора на участие  
в образовательно-туристских программах  
«Университетские смены» в 2024 году**

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Должность, организация</b>
Савенков Денис Александрович	заместитель директора Департамента государственной молодежной политики и воспитательной деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации
Погосян Соня Григорьевна	заместитель Председателя Правления Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» по взаимодействию с федеральными органами исполнительной власти
Шалимова Валерия Геннадиевна	заместитель руководителя Департамента по организации взаимодействия с исполнительными органами власти Общероссийского общественно- государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
Белицер Дарья Юрьевна	начальник отдела по взаимодействию с руководящими органами Движения Департамента по организации взаимодействия с исполнительными органами власти Общероссийского общественно- государственного движения детей и молодежи «Движение первых»



<p>Ерженкова Светлана Александровна</p>	<p>заместитель начальника отдела по взаимодействию с руководящими органами Движения Департамента по организации взаимодействия с исполнительными органами власти Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»</p>
<p>Кропотина Мария Сергеевна</p>	<p>заместитель начальника отдела по работе с участниками-обучающимися Департамента по работе с участниками Движения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»</p>
<p>Белухина Евгения Вячеславовна</p>	<p>главный специалист отдела по работе с участниками-обучающимися Департамента по работе с участниками Движения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»</p>
<p>Черноусов Иван Владимирович</p>	<p>заместитель начальника отдела проектов в сфере профориентации Департамента проектов патриотической направленности Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»</p>



Приложение № 2  
к Порядку организации  
и проведения конкурсного отбора  
образовательно-туристских программ  
«Университетские смены» 2024 года

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Нажимая на кнопку при регистрации на странице мероприятия (в разделе «АКТИВНОСТИ») на сайте <https://будьвдвижении.рф>, <https://pervye.ru> (далее – Сайт), я, в том числе как законный представитель субъекта персональных данных (ребенка/подопечного), в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе (интересе ребенка/подопечного) даю согласие на обработку своих персональных данных (персональных данных ребенка/подопечного) Общероссийскому общественно-государственному движению детей и молодежи «Движение первых» (ОГРН 1227700776038, место нахождения: 109028, г. Москва, ул. Земляной Вал, д.50А, стр.2, эт./помещ. 16/XVIII) (далее – Движение первых) и Автономной некоммерческой организацией «Большая Перемена», (ОГРН 1217700205766, место нахождения: 105064, г. Москва, Нижний Сусальный пер., д. 5, стр. 5А, эт.2, помещ. I) (далее – Большая Перемена), (Движение первых и Большая Перемена далее совместно именуемые Операторы) с целью моего участия (участия ребенка/подопечного) в мероприятии (проекте, конкурсе и др.), проводимом Движением первых (далее – цель обработки).

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, автоматизированными и неавтоматизированными способами обработки: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, передача (предоставление и доступ) персональных данных третьим лицам: партнерам мероприятия (при наличии), соорганизаторам мероприятия (при наличии), иным лицам на основании Положения о мероприятии, а также лицам, с которыми у Операторов заключены соглашения/договоры/иные сделки с целью реализации моего участия (участия ребенка/подопечного) в мероприятии. Персональные данные третьим лицам предоставляются по содержанию и в объеме необходимом и достаточном для реализации цели обработки. Даю согласие Оператору поручить обработку моих персональных данных третьему лицу в рамках цели обработки.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:



фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи, орган, выдавший документ, и код подразделения), СНИЛС, адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте проживания, сведения о месте учебы, включая класс и его литературу, сведения о месте работы, должность, адрес электронной почты, номера телефонов, изображение субъекта персональных данных, сведения, собираемые посредством метрических программ.

Даю согласие на фото-/видеосъемку своего участия (участия ребенка/подопечного) в мероприятии; на переработку фото- и видеозаписи своего участия (участия ребенка/подопечного) в мероприятии; на обнародование и размещение фото- и видеозаписи с моим изображением (изображением ребенка/подопечного) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на информационных ресурсах Операторов, соорганизаторов и партнеров мероприятия и в группе (сообществе) мероприятия в социальной сети «ВКонтакте»; на дальнейшее использование фото- и видеоматериалов с моим изображением (изображением ребенка/подопечного) с целью реализации и освещения мероприятия.

Даю согласие на получение уведомлений о новостях, результатах мероприятия, другой информации, предусмотренной Положением о мероприятии, или необходимой для участия в мероприятии.

Согласие действует до достижения цели обработки либо до письменного отзыва, направленного Оператору(ам) по адресу(ам), указанному(ым) в согласии.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» о предоставлении по моему запросу либо обращению информации, касающейся обработки моих персональных данных.



Приложение № 3  
к Порядку организации  
и проведения конкурсного отбора  
образовательно-туристских программ  
«Университетские смены» 2024 года

**Оператору**  
Общероссийскому общественно-государственному  
движению детей и молодежи  
«Движение первых»,  
109028, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Таганский,  
Земляной вал ул., д. 50а, стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII  
ИНН 9709087880  
ОГРН 1227700776038

от \_\_\_\_\_  
номер телефона: \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом  
персональных данных для распространения неопределенному кругу лиц**

Я, \_\_\_\_\_,  
паспорт РФ: серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выдан  
\_\_\_\_\_  
код подразделения \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, зарегистрирован(а) по адресу  
\_\_\_\_\_, принимающий участие  
\_\_\_\_\_

(наименование мероприятия)

(далее – «Мероприятие»), проводимом Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» (далее – «Движение»), в соответствии со статьей 10.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях информирования пользователей информационных ресурсов Движения о деятельности Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», даю свое согласие Движению на распространение персональных данных.

Сведения об информационных ресурсах Движения:

1	Сайт: <a href="https://будьвдвижении.рф">https://будьвдвижении.рф</a>
---	---

Категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Передача Движением неограниченному кругу лиц/распространение (РАЗРЕШАЮ/ЗАПРЕЩАЮ)	Обработка неограниченным кругом лиц (РАЗРЕШАЮ/ЗАПРЕЩАЮ)	Разрешаю обработку неограниченным кругом лиц с условиями *	Дополнительные условия*
Общие персональные данные	Фамилия				
	Имя				
	Отчество (при наличии)				
	Год рождения				
	Месяц рождения				
	Дата рождения				
	Место рождения				
	Адрес				
	Семейн				



	ое положе ние				
	Социаль ное положе ние				
	Образов ание				
	Профес сия				
	Место учебы				
<b>Специальные категории</b> персональных данных – не распространяется					
<b>Биометрические категории</b> персональных данных – не распространяется					

**\* Условия и запреты обработки (выбрать и вписать в таблицу действия, которые запрещено совершать неограниченным кругом лиц):**

запрещено (выбрать и вписать в таблицу одно/несколько условий):

сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление), обезличивание, блокирование.

**\*\* Условия передачи персональных данных оператором по сети (выбрать по желанию субъекта и вписать в таблицу):**

не указано;

только по внутренней сети;

с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;

без передачи по сети.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до достижения цели обработки персональных данных или до дня отзыва в письменной форме по адресу места нахождения Движения.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись/ФИО)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение № 4  
к Порядку организации  
и проведения конкурсного отбора  
образовательно-туристских программ  
«Университетские смены» 2024 года

Организаторам  
образовательно-туристских программ  
«Университетские смены»  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя/ законного представителя)  
\_\_\_\_\_  
(субъект РФ, контактный телефон)

**ОТКАЗ**  
от участия в образовательно-туристских программах  
«Университетские смены»

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)  
родитель/законный представитель \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. победителя Конкурсного отбора)  
являющегося победителем конкурсного отбора участников образовательно-туристских программ «Университетские смены», отказываюсь от участия моего ребенка в образовательно-туристских программах «Университетские смены».

Претензий к Организаторам Конкурсной процедуры не имею.

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_